



Skolebestyrelsesmøde

Dagsorden møde nr. 8

Tirsdag den 16. april 2024 kl. 17.00 – 19.30 i afdeling Kragelund

Mødested: Salen

Der serveres sandwich under mødet

Mødeleder: Anja Andersen

Deltagere: Mette Gisselbæk Kristensen (formand), Anja Andersen (næstformand), Jacob Østergaard Hansen, Stine Rye Isager, Asbjørn Schram Anneberg, Jens Christian le Fevre Munkgaard, Michelle Loftager Jensen, Lise Dall Sørensen (medarbejderrep.), Maja Marie Schou Feld (medarbejderrep.), Charlotte Juhl Andersen (skoleleder) og Tobias Pørtner (pædagogisk leder)

Afbud: Johanne Østergaard

Dagsorden / Referat

Godkendelse af dagsordenen og referatet fra sidste møde

17.00 - 17.05

Info / bilag

Referat:

Ingen kommentarer. OK.

Meddelelser

17.05 - 17.20

Info / bilag



Formand

Referat:

Ingen kommentarer

Næstformand

Referat:

Ingen kommentarer

Skoleleder

Referat:

Vi oplever stor søgning til OK. Pt. er klassen vokset til minimum 16 elever.

Opfølgning på forældrehenvendelse ang. fald:

- Været tre henvendelsen ang. fald foran pavillonerne ved mellemtrin. Der har været løbende kontakt (ugebasis) med Ejendomsafdelingen ved kommunen, som har ansvaret for de midlertidige pavilloner.
- Der er nu indkøbt og installeret gummimåtter, så man ikke falder direkte ned på metallet.
- Charlotte er i fortsat dialog med en forælder ang. ovenstående og der er aftalt møde med forælderen og Ejendomsafdelingen.

Nyt skoleudspil fra regeringen:

- Hovedparten af indholdet i aftalen har først effekt fra skoleåret 2025-26.
- Ledelsen er ved at gennemgå aftalerne med henblik på, hvordan vi bedst muligt kan implementere de ændringer, som træder i kraft allerede fra kommende skoleår.

Nedsættelse af ansættelsesudvalg til:

Pæd. lederstillingen til afd. Kragelund og mellemtrin

Børnehaveklasselederstillingen

Lærerstilling til indskolingen - lærer/pædagog

Herudover har vi valgt at lave en ansættelse af en lærer til mellemtrin/udskoling. Vi har benyttet muligheden for at lave en overflytning af en medarbejder, der arbejder på en anden skole i kommunen, hvor der grundet økonomiske besparelser er en medarbejder i overtal. Medarbejderen opstarter hos på Tollundskolen til august.

Herudover blev bestyrelsen orienteret om en personalesag.



Opdatering ang. processen omkring 5 årgang i Funder, hvor der skal evalueres på det nye tiltag omkring arbejdet med skiftende hold i forhold til at sikre den fortsatte gode trivsel på årgangen:

- Som aftalt indkaldes der til evaluering med forældregruppen medio maj:
 - o Forældrene evaluerer, lærerne fremlægger deres evaluering, trivselsresultater inddrages.
- Med udgangspunkt i ovenstående tages der stilling til, hvilken form det ønskes at fortsætte med omkring klassen.

Medarbejderrepræsentanter

Referat:

Ingen kommentarer

Bestyrelsesmedlemmer

Referat:

Ingen kommentarer

Skoleårets planlægning, valgfag, storhold mm., skemalægning og herunder økonomi

17.20- 18.10

Info / bilag:

Skolelederen vil give en status for det kommende arbejde med planlægningen af det kommende skoleår. Indsatsområder, skoleplanen og skoleudviklingsamtalen

Referat:

Skolen fortsætter arbejdet med arbejdet med PLF (Professionelle læringsfællesskaber) som udgangspunkt for vores pædagogiske arbejde på skolens afdelinger.

Co-teaching vil også fortsat være centralt for vores arbejde med to-lærere i dansk og matematik.

PLC (Pædagogisk Læringscenter og skolens bibliotek) vil fortsat være en vigtig indsats på skolens afdelinger. I PLC vil vi, udover arbejdet med pædagogiske indsatser, fortsætte arbejdet med bl.a. de timeløse fag, der også bliver indtænkt i arbejdet i projektugerne (såsom trafik, job/uddannelse og seksualundervisning).



FabLab:

En orientering om den videre forankring af det centrale FabLab i Silkeborg Kommune. Hvor vi på Tollundskolen har budt ind på at være med til at løfte en kommunal opgave.

Tollundskolen og Dybkærskolen skal drive et centralt lab fra deres to matrikler. Formålet er på den bedst mulige måde at sikre, at skolerne i Silkeborg Kommune fortsat kan blive understøttet i deres udvikling og forankring af teknologiforståelse og fabrikation. Det gøres ved, at der laves:

Åbent lab for, at skolerne fortsat får mulighed for at få adgang til et veludstyret FabLab.

Åbent lab har til formål:

Pionererne på alle skoler kan komme og udvikle forløb/forberede forløb og få sparring af faglige dygtige pionerer/undervisere

Pionererne på alle skoler kan sammen med kollegaer komme og udvikle forløb og få sparring af faglige dygtige pionerer/undervisere

Pionererne på skolerne kan tage klasser med og afholde forløb

Pionererne kan få hjælp og sparring til udstyr

Åbent lab er ikke en udlånscentral – her er det fortsat CFU skolerne skal benytte

- **Netværksdag** for pionerer og kollegaer med FabLab kompetencer 4 gange pr. skoleår for at sikre videre videndeling, sparring og kompetenceudvikling medarbejderne imellem.
- **2 årlige frivillige ledelsesnetværk** med fokus på videndeling omkring at vejlede, lede og udvikle udviklingen af teknologiforståelse og fabrikation på skolerne i Silkeborg Kommune.

Periode:

Denne konstellation afprøves som udgangspunkt i 2 år (skoleåret 24/25 og 25/26). Der evalueres i marts 2025 med fokus på justeringer.

Kompetenceudvikling på skolen i 2024/2025 - fortsat:

Fortsat uddannelse af tre matematikvejledere og praktikvejledere.

Hertil kommer småkurser i forhold til bl.a. HDS og AKT.

Opstart af diplomuddannelse til pædagogisk leder.

Vi er opmærksomme på at få indarbejdet de længerevarende kurser i skemalægningen, så det griber mindst muligt ind i elevernes undervisning.

Vi har i foråret 2024 ansøgt om at blive pilotskole på en trivselsindsats (hovedfokus på forebyggelse af skolevægring). Afventer tilbagemelding.

Vi har også i kommende skoleår lavet aftaler med Kulturskolen om kulturklasser. Vi får tre hold i hhv. musik og billedkunst fordelt mellem Kragelund og Funder.

Temadrøftelse for skolebestyrelsens fokus i forhold til et evt. forældrearrangement

18.10 - 18.30

Info / bilag:

Der skal træffes afgørelse om evt. foredragsholder og dato

Referat:

Det ville være klart ønskværdigt, hvis man kan ramme en oplægsholder, der både er meningsfuld for forældre og personale.

Der er fra ledelsens side et stort ønske om at gå med en foredragsholder, hvor medarbejderne vil kunne deltage i et aftenarrangement. Dette skal indtænkes i planlægningen.

Det drøftes, om det er muligt at lave et arrangement, der taler 100% til både forældre og personale. Personale ytrer ønske om fokus på konflikthåndtering og markante forældre/borgere.

Der er en delt bekymring i bestyrelsen omkring, om man overhovedet kan få forældrene til at møde op, uanset indhold. Samtidig om det er vigtigt, at det også er et arrangement for forældrene?

Såfremt det skal lade sig at gøre, er det vigtigt at vi får involveret forældrerådene og sat en god ramme omkring arrangementet.

Der tales bl.a. om følgende:

- Lars Mogensen (ang. konflikthåndtering)
- Hans Mogensen (ang. markante borgere)
- Evt. brug af læringskonsulenter/vejledere (div. fokuspunkter)

Beslutning: Ledelsen undersøger muligheder ud fra ovenstående drøftelser og tager det op igen til næste bestyrelsesmøde.



Input til formandens beretning fra medlemmerne og formidlingsform

18.30 - 18.45

Info / bilag

Referat:

Der skal informeres om og evt. afholdes valg til skolebestyrelsen, såfremt der ikke er fredsvalg.

Indhold i beretningen:

- Revidering af diverse principper (ex ang. trafik, ture ud af huset (kunne transportere sig selv).
- Byggeri har fyldt meget for ledelsen, medarbejderne og skolebestyrelsen.
 - o Herunder evt. høringssvar ang. skolens størrelse og vækst
- Kort info om, hvad man laver som bestyrelsesmedlem (deltagelse på forældremøder, ansættelsesudvalg).
- Nævne at man er opmærksom på drøftelserne omkring "flere skal gå i skole i lokalområdet".

Princip for trafik

18.45 - 19.05

Info / bilag

Se princippet på skolens hjemmeside. Bilaget skal redigeres og opdateres.

Referat:

Det foreslås, at der skæres ned på detaljegraden i princippet. Blot fokus på, at transportmidlerne og -formen skal være lovlige.

Fjerne noten med politiet.

Nævne gå- og cykelprøve 1. og 6. kl. uden yderligere detaljer.

Skolelederen tilretter princippet, og sende det til gennemsyn i bestyrelsen inden kommende skolebestyrelsesmøde.

Der er en drøftelse omkring evt. at indføre gå-patrulje: Bestyrelsen beslutter, at der ikke arbejdes videre med at lave gå-patrulje.



Princip for teknologi og læring

19.05 - 19.25

Info / bilag:

Se princippet på skolens hjemmeside. Bilaget skal redigeres og opdateres.

Referat:

Grundet integration af FabLab på Tollundskolen, udsættes dette punkt til et senere møde.

Eventuelt

19.25 - 19.30

Referat:

Der stilles spørgsmål til garderoben i indskolingen, som opleves kaotisk. Forklaringen er, at nogle elever vælger at være sammen i garderobe 1 i den nye bygning i stedet for at bruge garderoben i Askehuset.

Kommende punkter - se årshjulet og nedenstående ad hoc henvendelser

-

Kommende mødedatoer

- Møde 9 tirsdag d. 14. maj 2024 kl. 17.00 - 19.30 (Fu.)
- Møde 10 onsdag d. 12. juni 2024 kl. 17.00 - 19.30 (Fu.)